

GARDA FORESTIERĂ TIMIȘOARA

GARDA FORESTIERĂ TIMIȘOARA
Nr. <u>7263</u> din <u>27.07.2017</u>

Elaborat
POPOVICI CAMELIA LUCIA
Responsabil Lg. 544/201



RAPORT DE EVALUARE a implementării Legii nr. 544/2001 în anul 2017 – SEMESTRUL I

Subsemnata Popovici Camelia Lucia, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2017 prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfacătoare
- Nesatisfacătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2017:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

- Suficiente
- Insuficiente

2. Apreciați ca resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

- Suficiente
- Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfacătoare
- Nesatisfacătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare?

- Pe pagina de internet
- La sediul instituției
- În presa
- În Monitorul Oficial al României
- În alta modalitate:

2. Apreciați ca afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

- Da
- Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) actualizarea paginii de internet

b) comunicate de presă

c)

4. A publicat institutia dumneavoastra seturi de date suplimentare din oficiu, fata de cele minimale prevazute de lege?

Da, acestea fiind: comunicate de presă

Nu

5. Sunt informatiile publicate într-un format deschis?

Da

Nu

6. Care sunt masurile interne pe care intentionati sa le aplicati pentru publicarea unui numar cât mai mare de seturi de date în format deschis?

.....

B. Informatii furnizate la cerere

1. Numarul total de solicitari de informatii de interes public	În functie de solicitant			Dupa modalitatea de adresare									
	de la persoane fizice	de la persoane juridice		pe suport hârtie	pe suport electronic	verbal							
35	13	22		20	15	-							
Departajare pe domenii de interes													
a) Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)						2							
b) Modul de îndeplinire a atributiilor institutiei publice						15							
c) Acte normative, reglementari						3							
d) Activitatea liderilor institutiei						-							
e) Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare						4							
f) Altele, cu mentionarea acestora: raportari/realizări						11							
2. Numar total de solicitari solutivate favorabil	Termen de raspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirectionate catre alte institutii în 5 zile	Solutiionate favorabil în termen de 10 zile	Solutiionate favorabil în termen de 30 zile	Solicitari pentru care termenul a fost depasit	Comunicare electronica	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbala	Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atributiilor institutiei publice	Acte normative, reglementari	Activitatea liderilor institutiei	Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	Altele (se precizeaza care)
35	4	10	21	-	17	8	-	2	8	1	-	2	11

3. Mentionati principalele cauze pentru care anumite raspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

3.1.

3.2.

3.3.

4. Ce masuri au fost luate pentru ca aceasta problema sa fie rezolvata?

4.1.

4.2.

5. Numar total de solicitari respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informatii inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investitii, cheltuieli etc.)	Modul de îndeplinire a atributiilor institutiei publice	Acte normative, reglementari	Activitatea liderilor institutiei	Informatii privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	Altele (se precizeaza care)
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5.1 Informatiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptarii acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informatiilor solicitate):

.....

6. Reclamatii administrative si plângeri în instanța

6.1. Numarul de reclamatii administrative la adresa institutiei publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare				6.2. Numarul de plângeri în instanța la adresa institutiei în baza Legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare			
Solutionate favorabil	Respinse	În curs de solutionare	Total	Solutionate favorabil	Respinse	În curs de solutionare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informatiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de functionare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagina)	Care este documentul care sta la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	-	-

7.2. Cresterea eficientei accesului la informatii de interes public

a) Institutia dumneavoastra detine un punct de informare/biblioteca virtuala în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

Da

Nu

b) Enumerati punctele pe care le considerati necesare a fi îmbunatatite la nivelul institutiei dumneavoastra pentru cresterea eficientei procesului de asigurare a accesului la informatii de interes public:

Actualizare pagina internet

c) Enumerati masurile luate pentru îmbunatatirea procesului de asigurare a accesului la informatii de interes public:

Actualizare pagina internet